



Polityka prywatności

wezaj.pl

Administratorem danych przetwarzanych w celach wskazanych w niniejszym dokumencie jest **ARTUR CZEPCZYŃSKI JAWET - NIERUCHOMOŚCI**, Zatom Nowy 50, 64-400 Międzychód, NIP: 5951268845 (dalej „Administrator”).

Z Administratorem można szybko i efektywnie kontaktować się mailowo na adres: rezerwacja@wezaj.pl.

W przypadku kontaktu Administrator może poprosić o dodatkowe informacje w celu weryfikacji tożsamości osoby kontaktującej się.

Niniejsza informacja dotyczy platformy wezaj.pl (dalej „Platforma”).

Spis treści:

1. Informacje ogólne.....	1
2. Poszczególne cele, podstawy i długość przetwarzania danych	1
3. Kto ma dostęp do danych osobowych?	4
4. Zewnętrzne linki	4
5. Jakie przysługują Ci prawa wobec przetwarzania Twoich danych osobowych?	5
6. Czym jest prawo do wycofania zgody i jak z niego skorzystać?	5
7. Czym jest prawo do sprzeciwu i jak z niego skorzystać?	5
8. Jak możesz nam zgłosić chęć realizacji swoich praw?	5
9. Jakie kategorie danych przetwarzamy?	5
10. Skąd Administrator pozyskuje dane?	6
11. Czy podanie danych jest dobrowolne?.....	6

1. Informacje ogólne

Czym są dane osobowe? Dane osobowe oznaczają wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”). Będą to zatem dane takie jak, np. imię, nazwisko, adres zamieszkania, data urodzenia, numer telefonu czy adres e-mail (lista nie jest zamknięta).

Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”).

2. Poszczególne cele, podstawy i długość przetwarzania danych

Wskazane poniżej terminy przetwarzania danych należy traktować jako terminy maksymalne. Oznacza to, że jeśli dany cel zostanie zrealizowany przed upływem przewidzianego okresu retencji, Administrator usunie albo zanonimizuje dane wcześniej.

Cel przetwarzania i prawnie uzasadnione interesy	Podstawa prawna przetwarzania	Okres retencji
1) Umożliwienie korzystania z Platformy i zapewnienie jej prawidłowego działania.	Prawnie uzasadniony interes administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na prowadzeniu Platformy.	1 rok od ostatnich odwiedzin Platformy.
2) Realizacja usługi elektronicznej (w tym formularza rezerwacji).	Realizacja umowy (art. 6 ust. 1. lit. b RODO).	Przez czas trwania umowy.
3) Dokonanie mailowego potwierdzenia rezerwacji oraz przesyłanie informacji obsługowych dotyczących pobytu.	Realizacja umowy (art. 6 ust. 1. lit. b RODO).	Do czasu realizacji umowy.
4) Przesłanie karty rejestracyjnej oraz weryfikacji podanych danych i porównania ich z dokumentem tożsamości w celu potwierdzenia tożsamości przed zameldowaniem.	Prawnie uzasadniony interes administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na zapewnieniu poprawności realizacji usługi.	Do czasu przedawnienia roszczeń.
5) Prowadzenie ewidencji gości.	Prawnie uzasadniony interes administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na prowadzeniu ewidencji gości.	Do czasu przedawnienia roszczeń.
6) Realizacja umowy najmu.	Realizacja umowy (art. 6 ust. 1. lit. b RODO).	Do czasu realizacji umowy.
7) Przesłanie wiadomości email z podziękowaniami za pobyt.	Prawnie uzasadniony interes administratora danych	Jednorazowe działanie.

	(art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na budowaniu relacji z klientem.	
8) Realizacja obowiązków prawnych związanych z prowadzeniem dokumentacji księgowej.	Wykonanie obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).	Do czasu przedawnienia roszczeń publicznoprawnych (5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności zobowiązania).
9) Udzielenie odpowiedzi na przesłane zapytanie lub inne zgłoszenie.	Prawnie uzasadniony interes administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest prowadzenie korespondencji.	Przez okres utrzymywania bieżących relacji (np. odpowiedzi na pytania, przedstawiania ofert, wymiany korespondencji), a po ustaniu relacji przez okres roku.
10) Przyjęcie i rozpatrzenie żądania lub reklamacji.	Wykonanie obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).	5 lat od momentu zakończenia odpowiadania na żądanie.
11) Analiza statystyk sprzedaży celem optymalizacji działań sprzedażowych.	Prawnie uzasadniony interes administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest optymalizacja działań sprzedażowych.	2 lata od dokonania zakupu.
12) Analiza sposobu, w jaki użytkownicy korzystają z Platformy celem poprawy funkcjonowania działania Platformy oraz dostosowania treści na Platformie do potrzeb użytkowników.	Zgoda (art. 6 ust. 1. lit. a RODO).	Do czasu wycofania zgody.
13) Prowadzenie ewidencji zapytań o możliwość rezerwacji oraz ewidencji rezerwacji, w celu analizowania prowadzonych działań, poprawy ich skuteczności i poprawie zarządzania obiektem.	Prawnie uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na analizowaniu prowadzonych działań, poprawie ich skuteczności, poprawie zarządzania obiektem.	Do czasu przedawnienia roszczeń. W przypadku małoletnich: przez okres, w którym organy ścigania mają możliwość żądania przekazania im informacji wynoszący 15 lat.
14) Zapytanie o opinię celem podniesienia jakości	Prawnie uzasadniony interes administratora	2 lata od przesłania opinii.

świadczonych usług.	(art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na podnoszeniu jakości świadczonych usług.	
15) Ustalanie i dochodzenie roszczeń lub obrona przed nimi.	Prawnie uzasadniony interes administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) polegający na możliwości ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.	Do czasu przedawnienia roszczeń.
W przypadku zameldowania wraz z małoletnim:		
16) Sprawdzenie danych małoletniego i opiekuna oraz ustalenia prawa do sprawowania opieki nad małoletnim.	Wykonanie obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).	
17) W przypadku braku możliwości zweryfikowania prawa do sprawowania opieki: dorosły podróżujący z dzieckiem poproszony zostanie o sporządzenie oświadczenia, w którym poda dane małoletniego, rodziców i potwierdzi swoje prawo do opieki. Oświadczenie sporządzane jest na potrzeby wszczęcia postępowania w przypadku dopuszczenia się przez dorosłego wobec małoletniego czynu niedozwolonego. Więcej informacji w standardach ochrony małoletnich ośrodka wypoczynkowego „Wezaj” pod adresem: https://wezaj.pl/wp-content/uploads/2024/09/Standardy-ochrony-maloletnich.pdf .	Wykonanie obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).	W przypadku potwierdzenia prawa do sprawowania opieki: czynność jednorazowa, dane nie są utrwalane. W przypadku braku potwierdzenia prawa do sprawowania opieki: do czasu przedawnienia karalności potencjalnych przestępstw.

3. Kto ma dostęp do danych osobowych?

Twoje dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie zaufanym odbiorcom, w szczególności współpracownikom, dostawcom usług IT, podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie lub doradztwa prawnego.

Dane przekazywane są także do spółek powiązanych osobowo i kapitałowo z Administratorem.

Dane mogą być udostępniane organom administracji publicznej na ich żądanie.

W związku z tym, że korzystamy z usług firmy Microsoft Corporation, Twoje dane mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Zawarliśmy z nią umowę – tzw. Standardowe Klauzule Umowne. Oznacza to, że zgodnie z decyzją Komisji Europejskiej nr 2021/914 UE z dnia 4 czerwca 2021 r. Twoje dane osobowe mogą być przetwarzane przez tę firmę w USA. Więcej informacji o decyzji na stronie: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32021D0914&from=PL>.

4. Zewnętrzne linki

W Platformie mogą pojawiać się linki do innych stron internetowych. Takie strony internetowe działają niezależnie od Administratora i nie są w żaden sposób nadzorowane przez Administratora. Strony te mogą posiadać własne polityki dotyczące prywatności oraz regulaminy, z którymi zalecamy się zapoznać.

5. Jakie przysługują Ci prawa wobec przetwarzania Twoich danych osobowych?

Przysługuje Ci prawo:

- dostępu do danych, w tym uzyskania kopii danych,
- przenoszenia danych,
- sprostowania danych,
- usunięcia danych,
- ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, Warszawa 00-193),
- wycofania zgody,
- do sprzeciwu.

6. Czym jest prawo do wycofania zgody i jak z niego skorzystać?

Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę należy przesłać odpowiednią prośbę na adres e-mail: rezerwacja@wezaj.pl.

7. Czym jest prawo do sprzeciwu i jak z niego skorzystać?

Za każdym razem, gdy dane osobowe będą przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) możesz w dowolnym momencie wnieść sprzeciw. Sprzeciw możesz zgłosić wykorzystując dane kontaktowe wskazane na wstępie niniejszej Polityki prywatności.

8. Jak możesz nam zgłosić chęć realizacji swoich praw?

Swoje prawa możesz realizować wykorzystując dane kontaktowe administratora podane na wstępie.

W odpowiedzi na zgłoszone żądanie możesz zostać poproszony o podanie danych niezbędnych do identyfikacji danych osobowych (m.in. ich odszukania) lub zweryfikowania Twojej tożsamości (potwierdzenia, że jesteś osobą, za którą się podajesz).

9. Jakie kategorie danych przetwarzamy?

Administrator przetwarza wyłącznie dane zwykłe.

Nie przetwarzamy szczególnych kategorii danych, tj. informacji, które mogłyby ujawnić: pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych a także danych genetycznych, danych biometrycznych lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej.

10. Skąd Administrator pozyskuje dane?

Co do zasady, Administrator pozyskuje dane bezpośrednio od Ciebie. Gdy pozyskamy dane z innego źródła zostaniesz o tym odrębnie i wyraźnie poinformowany/a.

Jeśli nie dokonałaś/eś rezerwacji osobiście, Twoje dane mogliśmy pozyskać od osoby, która dokonała rezerwacji. Wówczas możemy pozyskać Twoje dane potrzebne do zameldowania i realizacji usługi, w szczególności imię, nazwisko, nr PESEL, dane kontaktowe.

Twoje dane możemy też pozyskiwać od Booking Holdings Inc. w przypadku, jeśli dokonałaś/łeś rezerwacji przy pomocy portalu Booking.com. Wówczas otrzymamy dane potrzebne do realizacji celów wskazanych w sekcji 3., w szczególności Twoje imię i nazwisko, dane kontaktowe, czas pobytu.

Jeśli jesteś małoletni i zostajesz zameldowana/y przez osobę dorosłą, będziemy zobowiązani do weryfikacji prawa tego dorosłego do opieki nad Tobą. Więcej na ten temat napisaliśmy w 16. i 17. celu przetwarzania w tabeli powyżej. Na potrzebę realizacji tych celów możemy pozyskać w szczególności następujące dane do Ciebie należące: imię, nazwisko, adres zamieszkania, data urodzenia, informacje dot. pokrewieństwa z dorosłym lub jego prawa do opieki nad Tobą.

W związku z realizacją celu 17. – w przypadku braku możliwości zweryfikowania prawa do sprawowania opieki przez dorosłego nad małoletnią/m możemy pozyskać także dane rodzica tej małoletniej/tego małoletniego. Wówczas pozyskujemy dane od osoby dorosłej sporządzającej oświadczenie. Pozyskamy dane w zakresie: imię i nazwisko, dane kontaktowe, adres zamieszkania, pokrewieństwo z małoletnim/małoletnią.

Jeśli w związku z realizacją powyższych celów przekazujesz nam dane osoby trzeciej, np. w związku ze sporządzeniem oświadczenia, o którym mowa w celu 17., prosimy o przekazanie treści niniejszej polityki prywatności tej osobie.

11. Czy podanie danych jest dobrowolne?

Podanie danych jest co do zasady dobrowolne. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zarezerwowania pobytu i realizacji umowy najmu. Podanie danych będzie obowiązkowe, gdy będzie to wynikało z przepisów prawa, np. w związku z rozliczeniem pobytu.